

Kulturplan förskola 2022-2025

Inledning

Kulturplanen beskriver aktiviteter och utbud som erbjuds i förskolan och hur Förskoleförvaltning och Kulturförvaltning delar upp ansvaret mellan sig för att genomföra planen.

Kulturutbudet ska vävas in i den befintliga förskoleverksamheten. Det kan gälla tillgång till litteratur, film, teaterföreställningar, besök på museer m.m.

Ambitionen är att varje förskolebarn ska möta så många kulturuttryck som möjligt under sin förskoletid.

Mål

Kulturplanen ska kvalitetssäkra att alla barn i Borås förskolor och öppna verksamheter får en likvärdig tillgång till kultur och litteratur. En mångfald av kulturformer är verktyg för att nå målen i förskolan.

Syfte

Kulturplanen ska vara ett stöd och ett verktyg för pedagoger i arbetet med att stärka språket och kulturens roll för barnen i förskolan och öppna förskolan. Planen skall vara ett stöd och ett verktyg för personal inom kulturförvaltningen vid planering av utbud och aktiviteter.

Aktiviteter och utbud

För att uppnå syftet med Kulturplanen erbjuder Kulturförvaltningen professionella kulturupplevelser och varierande kulturaktiviteter.

- En kulturkatalog med allt samlat utbud av kulturinstitutionernas egna program samt inköpta produktioner presenteras 2 ggr/år.
- Kulturombuds- och läsombudsträffar genomförs.
- Professionell scenkonst erbjuds 4-åringar 1 gång/år utifrån samverkan med respektive förskola.

- Litteratur som används med/för barnen i undervisningen kan tillhandahållas av biblioteket alternativt av respektive förskola.
- Läsfrämjande aktiviteter erbjuds barn, föräldrar eller pedagoger i förskolan.

Litteraturförsörjning

Varje förskola tillhör ett närbibliotek men kan besöka och låna på alla bibliotek i Borås Stad. Förskolor med svårigheter att ta sig till ett närbibliotek kan få besök av bokbuss. Boklådor kan beställas via närbiblioteket på särskilda teman.

Alla förskolor erbjuder hemlån av böcker i sina kapprumsbibliotek i samarbete med biblioteken. Böcker på nationella minoritetsspråk och övriga språk erbjuds på närbiblioteken vid efterfrågan.

Nätverk med barnbibliotekarier och läsombud genomförs för att utbyta erfarenheter och tankar kring läsmetoder, språkutveckling och litteratur. Biblioteken i Borås är sammankallande. Grundbokbestånd finns för nya förskolor.

Det finns kriterier för litteraturprofilerade förskolor. Den gemensamma arbetsgruppen hanterar ansökningar från förskolor som vill bli litteraturdiplomerade eller omdiplomerade. Kvalitets- och utvecklingsfunktionen är sammankallande.

Kulturombud

Varje rektor ansvarar för att utse minst ett kulturombud/förskoleområde. Kulturombudets roll är att:

- Vidareförmedla kulturutbudet till sin/sina förskolor
- Samordna och planera kulturutbudet på sin/sina förskolor
- Delta i nätverksträffar
- Följa upp så att barnen blir delaktiga och få säga sin åsikt om utbudet
- Årligen sammanställa sin förskolas utnyttjande av utbudet.

Läsombud

Varje rektor ansvarar för att utse minst ett läsombud/förskoleområde.

Läsombudets roll är att:

- Ansvara för förskolans eget bokbestånd
- Driva frågor som rör läsning och litteratur på sin/sina förskolor
- Samverka med barnbibliotekarien i sitt närområde
- Delta i nätverksträffar
- Uppmuntra att varje barn på förskolan regelbundet får besöka ett bibliotek/bokbuss.

- Årligen sammanställa sin förskolas utnyttjande av biblioteket.
- Delta i förvaltningens uppföljning (enkät) av det språkutvecklande arbetet.

Kulturombud och läsombud kan vara samma person om förskolan så önskar.

Ansvarsfördelning

Kulturförvaltningen:

- Erbjuder utbud för barn som presenteras i en kulturkatalog 2 ggr/år.
- Erbjuder i samråd kompetensutvecklingsdagar för pedagoger gällande estetiska uttrycksformer i mån av tid.
- Håller i nätverksträffar med kulturombud och läsombud.
- Erbjuder ytterligare aktiviteter än vad kulturplanen kräver. Aktiviteterna presenteras i kulturkatalogen.
- Bekostar inköp och urval av media lämpliga att låna ut till förskolan.
- Bokar utifrån samverkan med respektive förskola professionell scenkonst till 4-åringar. Kultursekreterare barn är behjälplig med ansökan om arrangörsstöd till scenkonst för 4-åringar utifrån Kulturkatalogen i Väst.

Förskoleförvaltningen:

- Ansvarar i samverkan med kulturombud/läsombud att kulturplanen genomförs. Håller förteckning över kultur- och läsombud aktuell.
- Bekostar start av kapprumsbibliotek på alla förskolor som önskar. Bekostar även viss komplettering/utbyte av litteratur.

Varje förskoleenhet:

- Rektor utser kulturombud/läsombud.
- Bekostar sitt eget bokbestånd. Undantaget bokbestånd till nya förskolor.
- Ansvarar för eventuella transporter av böcker mellan bibliotek och förskolor.
- Ansvarar för kostnader kopplade till professionella scenkonstarrangemanget för 4-åringar.

Uppföljning

I det systematiska kvalitetsarbetet på förskolan utvärderas om kulturplanens intentioner genomförts så att alla barn i Borås förskolor får en likvärdig tillgång till olika kulturformer såsom till exempel litteratur, estetiska uttrycksformer och scenkonst. Uppföljningen på Förskoleförvaltningen. En

förvaltnings-övergripande sammanfattning sker årligen av Förskoleförvaltningen och meddelas Kulturförvaltningen.

Kulturförvaltningen ansvarar för årlig närvarostatistik på scenkonstarrangemang och nätverksträffar och meddelar Förskoleförvaltningen. Särskild uppmärksamhet läggs vid antal 4-åringar som tagit del av, respektive vilka förskolor som kunnat arrangera scenkonst varje år.

Gemensam uppföljning av Kulturplanen sker årligen i februari. Kvalitet och utveckling på Förskoleförvaltningen är sammankallande.

Styrdokument

Kulturplan förskola bygger på skrivningarna i lagen om barnets rättigheter (Barnkonventionen), Läroplan för förskolan (LpFö18), Bibliotekslagen (SFS 2013:81) och lokala styrdokument som t.ex. Borås Stads kultur- och biblioteksprogram. Alla styrdokument tydliggör barns rätt till kultur.